

ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES D'ALUMNES PI D'EN XANDRI

ESTATUTS

CAPÍTOL PRIMER. Constitució, denominació i règim jurídic.

Article 1. Marc jurídic i legal

A l'empar de l'article 22 de la Constitució Espanyola, i per un millor compliment del manament del seu article 27 i concordants així com de l'article 15 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, i també d'acord amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica reguladora del Dret a l'Educació, el Decret 202/87 del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, i la Llei 7/1997, de 18 de juny, d'associacions de la Generalitat de Catalunya, es constitueix a Sant Cugat del Vallès una Associació de Mares i Pares d'Alumnes amb la denominació d'Associació de Mares i Pares d'Alumnes del CEIP Pi d'en Xandri, amb caràcter no lucratiu.

Article 2. Finalitat dels Estatus

Aquesta Associació, que té plena capacitat jurídica i d'obrar pel compliment dels seus fins, es regeix pels presents Estatuts i pels acords vàlidament adoptats al si dels seus òrgans de govern i, en tot cas, es regeix també per la normativa reguladora de les associacions de pares d'alumnes i de les associacions en general, estatal o autonòmiques segons les seves respectives competències.

CAPÍTOL SEGON. Àmbit, domicili i fins

Article 3. Domicili de l'Associació

L'associació tindrà el seu domicili social als locals del CEIP Pi d'en Xandri, situat al carrer Santa Teresa, 61 de Sant Cugat del Vallès. Tanmateix, tant aquest com altres possibles domicilis podran ser modificats per acord d'Assemblea General i amb la corresponent comunicació a l'Administració.

Article 4. Vigència de l'Associació

Aquesta Associació es constitueix per temps indefinit.

Article 5. Àmbit territorial

L'àmbit territorial de l'Associació és el del municipi de Sant Cugat del Vallès.

Article 6. Finalitat de l'Associació

Són fins de l'Associació els següents:

- a) Promoure la intervenció dels pares i, en el seu cas, dels alumnes, en el control i la gestió del Centre, i a tal efecte, proposar candidats al Consell Escolar de Centre en representació dels pares i tutors.
- b) Donar suport i assistència als pares i tutors membres de l'associació i, en general, a tots els components de la comunitat escolar i als seus òrgans de govern i de participació, en tot allò convenient per a l'educació dels seus fills o pupils.
- c) Cooperar en les activitats educatives del Centre, escoltant i informant al Consell Escolar de Centre pel que fa a l'establiment de criteris per a la participació en activitats culturals, esportives i recreatives, així com en les accions assistencials que es puguin prestar.
- d) Presentar i proposar al Consell Escolar programes d'activitats complementàries, visites, viatges, menjadors i colònies, així com participar en la seva realització.
- e) Programar i realitzar activitats pròpies de l'associació, així com organitzar l'adquisició col·lectiva, i en el seu cas, la distribució, dels mitjans necessaris per a l'educació que estiguin a càrrec dels pares, sense perjudici de continuar exigint la total gratuïtat de l'ensenyament.
- f) Informar els membres de l'Associació de les activitats i afers de la mateixa i del Centre, impulsant el ple exercici dels drets i el compliment dels deures.

- g) Fer de nexa entre el Centre d'Ensenyament i el seu entorn, facilitant la col·laboració del centre en l'àmbit social, cultural, econòmic i laboral.
- h) Realitzar activitats culturals i de formació de pares, organitzant-ne també d'altres de tipus esportiu i recreatiu per l'esbarjo dels associats.
- i) D'altres anàlogues i que s'emmarquin dintre la normativa vigent en matèria d'ensenyament.

CAPÍTOL TERCER. Òrgans de representació, govern i administració

Article 7. Els Òrgans de Govern

Són òrgans de govern de l'Associació, l'Assemblea General i la Junta Directiva.

Article 8. L'Assemblea General. Competències i tipologies

L'Assemblea General constitueix l'òrgan sobirà de l'Associació i està formada amb igualtat de drets, per tots els socis i sòcies que hi assisteixin.

L'Assemblea General es reunirà en les ocasions següents:

1. Amb caràcter obligatori, i en sessió ordinària (Assemblea General Ordinària), una vegada a l'any i preferiblement el primer trimestre del curs i tractarà com a mínim, els següents temes:

- a) Examinar la memòria anual que presenti la Junta Directiva i, en el seu cas, informe dels membres del Consell Escolar pertanyents a l'Associació.
- b) Examen i aprovació del balanç econòmic de l'Associació i de l'estat de comptes, previ dictamen dels censors establerts a l'article 15 d'aquests Estatuts.
- c) Examen i aprovació del pressupost per l'exercici econòmic pel qual es fa la convocatòria. Aprovació de les quotes del curs següent, que es cobren a l'any en curs.
- d) Elecció (biannualment) del President, Vicepresident, Tresorer i Secretari.
- e) Qualsevol altre punt que la Junta Directiva inclogui en l'ordre del dia, d'ofici o a instància del 10% dels associats, sempre que en aquest últim cas, es demani amb 10 dies almenys d'antelació a la data de l'Assemblea.

3. Amb caràcter extraordinari (Assemblea General Extraordinària), sempre que ho acordi la Junta Directiva o així ho demani per escrit un 20% dels associats, i sempre que s'hagi de tractar:

- la modificació dels presents Estatuts
- la dissolució de l'Associació
- elecció de President, Vicepresident, Tresorer i Secretari, si aquests càrrecs han quedat vacants i és urgent cobrir-los abans de la propera Assemblea General Ordinària

Article 9. L'Assemblea General. Convocatòries i acords

Les Assemblees Generals, seran convocades pel President.

En la convocatòria, que es farà amb una antelació mínima de 15 dies per a les Assemblees Generals Ordinàries, i de 2 dies per a les extraordinàries, es detallarà l'ordre del dia.

Les Assemblees Generals quedaran vàlidament constituïdes en primera convocatòria, sigui quin sigui el nombre de socis.

Els acords seran presos per majoria simple, llevat dels supòsits de modificació dels Estatuts o la dissolució de l'Associació, que requeriran una majoria de dos terços dels assistents.

De totes les reunions, i en el termini de quinze dies des de la seva celebració, se n'aixecarà acta que reflectirà els acords adoptats.

Article 10. L'Assemblea General. Funcions

Correspon a l'Assemblea General:

- a) Aprovar la memòria anual i els pressupostos que presenti la Junta Directiva, i en el seu cas, l'informe dels membres del Consell Escolar de centre.

- b) Aprovar l'estat de comptes, així com el pressupost per a l'exercici següent.
- c) Aprovar les quotes ordinàries i extraordinàries a pagar pels socis.
- d) Elegir el President, Vicepresident, tresorer i secretari, i els Censors de comptes.
- e) Decidir en darrer terme les qüestions de disciplina dels socis.
- f) Decidir les persones que proposa l'Associació per als òrgans de representació i govern del centre i, si és el cas, per als organismes de participació d'àmbit superior.
- g) Acordar la modificació d'Estatuts o aprovar la dissolució de l'Associació.
- h) Acordar la federació de l'Associació amb altres de finalitats anàlogues
- i) Qualsevol altra funció que afecti substancialment la vida de l'Associació.

Article 11. Elecció dels càrrecs

Cada dos anys, caldrà votar els càrrecs de President, Vicepresident, Tresorer, Censors de comptes i Secretari. Les persones podran ser reelegides en els seus càrrecs.

Podran ser electors i elegibles tots els socis de l'Associació, podent-se presentar les candidatures en tot moment abans de les votacions.

Les votacions se celebraran en un sol acte a una Assemblea General i mitjançant vot secret, lliure i directe.

La mesa electoral, que serà proposada per la Junta Directiva i aprovada per l'Assemblea General, farà el recompte de vots acte seguit, un cop acabat l'horari electoral. Tots els socis que ho desitgin, podran ser presents al recompte.

Caldrà escollir mínim un censor de comptes, podent haver-ne dos. El mandat serà d'un any, podent ser reelegits.

L'Assemblea vetllarà per a que els associats que són membres del sector de pares del consell escolar de l'escola formin també part de la Junta Directiva.

Cas de produir-se vacants durant el mandat, aquestes seran cobertes per la Junta Directiva, fins que es procedeixi a l'elecció en la propera Assemblea General Ordinària. Si no és possible aquesta circumstància, es convocarà una Assemblea General Extraordinària per a tal finalitat.

Article 12. La Junta Directiva

La Junta Directiva és l'òrgan de gestió, representació i administració de l'Associació, i actuarà com a òrgan executiu.

La Junta Directiva es reunirà amb caràcter obligatori al llarg del curs escolar, amb la periodicitat i calendari acordats, preferiblement, a la primera reunió del curs escolar.

Les reunions de Junta Directiva es convocaran amb un mínim de cinc dies hàbils.

La Junta Directiva serà formada pel President, Vicepresident, Tresorer, Secretari i un vocal en representació de cada una de les comissions.

La representació de les Comissions a les reunions de Junta tindrà un caràcter nominal, i podrà ser exercida per qualsevol membre de la comissió, segons hagi acordat la mateixa comissió. En cas de no poder assistir a les reunions el membre escollit per la representació de la comissió, aquesta indicarà en quina persona (necessàriament també de la comissió) delega la representació i el vot. La representació de la comissió tindrà la durada que estableixi la mateixa comissió.

A les reunions de Junta Directiva seran convocats, a més dels membres de la Junta, tots els membres de l'AMPA, els quals podran participar activament.

Si hi hagués algun punt a votar a la reunió de Junta, el procediment a seguir és:

- Comunicació al President de la intenció de votar un tema en concret en reunió de Junta. Caldrà indicar si la votació tindrà caràcter consultiu o vinculant
- Inclusió, per part del President, a l'ordre del dia el punt, explicitant el tema a votar i si tindrà caràcter consultiu o vinculant. Tots els assistents a la reunió tindran dret a vot.

Aquelles votacions que el President estimi que tenen una elevada importància o rellevància pel funcionament i objectius de l'AMPA i que hagin estat votades en reunió de Junta (en la que poden participar tots els socis de l'Associació i en la que tots tenen dret a vot), hauran de ser sempre ratificades per votació de la Junta Directiva (un vot per comissió), i per tant, necessàriament, a les reunions de Junta, aquestes votacions tindran caràcter consultiu.

La votació per la Junta, en el cas d'haver de ratificar una votació, es durà a terme dins del termini de 7 dies naturals a la votació realitzada en les reunions de Junta Directiva, de forma presencial (en una reunió específica i limitada als membres de la Junta), o on-line, segons el President estimi més escaient.

Si així ho estima convenient, una comissió podrà sol·licitar que una votació sigui duta a terme només per la Junta Directiva. Caldrà prèviament, però, haver exposat abans en una reunió de Junta Directiva el punt a votar.

Article 13. Funcions de la Junta Directiva

Les funcions de la Junta Directiva són:

- a) Analitzar periòdicament i conjunta amb els membres del Consell Escolar de Centre en representació dels pares, la situació general de l'escola, i fer propostes per al seu millor funcionament i increment de la qualitat de l'ensenyament.
- b) La representació i gestió econòmica i administrativa de l'associació.
- c) L'organització de serveis i d'activitats i edició de publicacions, així com la creació de grups de treball i comissions per assolir millor els seus objectius.
- d) La confecció de pressupostos i balanços així com la memòria anual.
- e) Complir i fer complir els presents Estatuts i executar els acords de les Assemblees Generals.
- f) Decidir sobre la federació de l'Associació amb altres de finalitats anàlogues, proposant la seva ratificació a l'Assemblea General.
- g) Quantes altres competències li atorgui l'Assemblea General.

Article 14. Funcions del President, Vicepresident, Tresorer, Censors, Vocals i Secretari

Les funcions específiques dels càrrecs, amb caràcter orientatiu, són les següents:

El President ostenta la representació de la Junta Directiva i de l'Associació, convoca les reunions de la Junta Directiva i les Assemblees Generals.

El President, podrà convocar una reunió amb el vicepresident, el secretari i el tresorer, amb l'objectiu de treballar, debatre i aprovar determinats temes, els quals seran exposats a la Junta Directiva a la següent reunió de la mateixa. Aquestes reunions només es podran dur a terme en aquells contexts i situacions en què no sigui factible convocar a la Junta Directiva (com ara un tema sobrevingut i urgent i que no sigui de la transcendència necessària per a ser necessàriament tractada en Junta).

El Secretari té cura de les actes, dels documents de l'Associació, de portar el registre de socis, redactar les actes de les Assemblees Generals i, si s'escau, les de la Junta Directiva; expedeix certificacions i comunica a l'Administració, ensems amb el President, els acords o actes que calgui comunicar.

El Vicepresident supleix el President en cas d'absència, malaltia o d'altres, i actua amb les delegacions que li confereixi.

El Tresorer té cura dels béns de l'Associació, controla el cobrament de les quotes i realitza els pagaments conjuntament amb el President; confecciona també el balanç econòmic i porta la comptabilitat de l'Associació.

Els Censors de comptes són aquells socis de l'Associació encarregats d'examinar i dictaminar l'estat de comptes i el balanç econòmic de l'Associació, immediatament abans de la presentació per l'aprovació a l'Assemblea General.

Els vocals han de d'exercir les funcions de comunicació i representació de les comissions, així com qualsevol altra tasca que els encomani l'Assemblea General, la Junta Directiva o el President.

CAPÍTOL QUART. Admissió i pèrdua de la qualitat de soci. Els seus drets i els seus deures.

Article 15. Associats

Podran ser socis de l'Associació tots els pares, mares i, en el seu cas, tutors i tutores d'alumnes del Centre.

Per a la formalització de l'ingrés a l'associació, l'interessat haurà d'abonar la quota, la qual tindrà la vigència d'un curs acadèmic.

Cada unitat familiar abonarà una sola quota, independentment del nombre d'alumnes en el centre.

L'import de la quota de l'Associació es decidirà i/o es ratificarà cada curs acadèmic en l'Assemblea General.

Article 16. Pèrdua de condició de soci

Es perdrà la condició de soci per qualsevol d'aquests motius:

- a) Per deixar de reunir les condicions indicades a l'art.15è.
- b) Per renúncia formalitzada per escrit davant el President
- c) Per impagament de les quotes o per incompliment greu de les obligacions estatutàries.

En aquest darrer supòsit (incompliment greu de les obligacions estatutàries), la decisió serà presa per la Junta Directiva.

Article 17. Drets dels socis

Són drets dels socis:

- a) Fer servir tots els serveis i prendre part en totes les activitats que organitzi l'Associació.
- b) Sol·licitar la convocatòria de l'Assemblea General Extraordinària, promovent les signatures precises per a la seva convocatòria.
- c) Exercir el dret de veu i vot a les Assemblees Generals i formular propostes per a ser incloses a l'ordre del dia.
- d) Assistir a les reunions de Junta Directiva.
- e) Tenir un exemplar d'aquests estatuts i ser informat periòdicament de les activitats de l'Associació.
- f) Elegir i ser elegit membre de la Junta Directiva, i ser proposat per a formar part dels òrgans col·legiats del Centre.

Article 18. Deures dels socis

Són deures dels socis:

- a) Complir els presents Estatuts així com els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'Associació.
- b) Pagar les quotes acordades en Assemblea.
- c) Contribuir amb llur iniciativa a la realització dels fins de l'Associació.
- d) Aportar llurs coneixements i possibilitats quan els siguin requerits, per al bé de l'Associació.

CAPÍTOL CINQUÈ. Patrimoni i recursos

Article 19. Patrimoni

L'Associació no disposa de cap patrimoni, llevat els diners que pugui haver al compte corrent i les béns immobilitzats de cada comissió.

Article 20. Despesa anual

L'Associació preveu tenir una despesa anual de 35.000€ euros aproximadament.

Article 21. Recursos econòmics

Els recursos econòmics previstos per l'Associació són els següents:

- a) Les quotes ordinàries o extraordinàries que acordi l'Assemblea General.
- b) Les subvencions públiques o privades que rebí, així com altres donatius o llegats.
- c) Els ingressos que obtingui de les seves activitats.
- d) Els productes dels béns i drets que corresponguin en propietat a l'Associació.

Article 22. Comptes bancaris

L'Associació dipositarà en un compte bancari els seus fons, per a dur a terme les gestions generals de l'Associació.

A fi de facilitar la gestió comptable i administrativa, es podran obrir comptes bancaris per gestionar els ingressos i/o les despeses de comissions.

Tots els comptes han de ser poder operats per indistintament pel President o el Tresorer. També es podrà autoritzar a que una tercera persona de la Junta pugui operar els comptes, amb la firma del President o el Tresorer.

Pels comptes oberts per gestionar la comptabilitat de les comissions, un membre de l'esmentada comissió podrà tenir accés a la visualització d'aquell compte, però no podrà gestionar-lo.

Tots els pagaments de les comissions hauran de ser sol·licitats al tresorer. Caldrà assabentar al President tots els pagaments o reemborsaments superiors als 500€.

CAPÍTOL SISÈ. Dissolució de l'Associació

Article 23. Dissolució de l'Associació

En cas de dissoldre's aquesta associació es formarà una comissió liquidadora, elegida per l'Assemblea General, la qual practicarà les necessàries operacions de liquidació i destinarà el romanent de la mateixa, si existís, a l'entitat pública o privada que, dedicada al camp de l'ensenyament, hagués decidit l'Assemblea General.

Aquests estatuts han estat aprovats el 17 de Març de 2014